

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «ИжТендер»

_____ А.И. Авхадеев

27 января 2020 г.

РЕГЛАМЕНТ

оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

Редакция 2.2

Ижевск, 2020

Содержание

1. Термины и определения	4
2. Общие положения	5
2.1. Сведения об Удостоверяющем центре	6
2.2. Положения Регламента	7
2.3. Информирование о предоставлении услуг Удостоверяющего центра	9
2.4. Стоимость услуг Удостоверяющего центра	9
3. Перечень функций и услуг Удостоверяющего центра	10
4. Права и обязанности Сторон	10
4.1. Удостоверяющий центр обязан	10
4.2. Пользователь Удостоверяющего центра обязан	13
4.3. Удостоверяющий центр имеет право	14
4.4. Пользователь Удостоверяющего центра имеет право	15
5. Ответственность сторон	15
6. Перечень документов, необходимых для создания и выдачи сертификата, требования к этим документам	16
7. Порядок предоставления услуг Удостоверяющего центра	19
7.1. Создание ключей электронной подписи	19
7.2. Плановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра	20
7.3. Внеплановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра при его компрометации	21
7.4. Порядок осуществления Удостоверяющим центром смены ключа электронной подписи владельца сертификата	22
7.5. Создание и выдача сертификата ключа проверки электронной подписи	23
7.6. Предоставление информации о статусе сертификата	27
7.7. Подтверждение действительности электронной подписи, использованной для подписания электронных документов	27
7.8. Предоставление Удостоверяющим центром сервиса Службы актуальных статусов сертификатов	28
7.9. Основания прекращения действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи	29
7.10. Порядок действий Удостоверяющего центра при прекращении действия (аннулирования) сертификата	29
7.11. Порядок ведения реестра сертификатов	31
7.12. Порядок технического обслуживания реестра сертификатов	32
8. Порядок исполнения обязанностей Удостоверяющего центра	32
9. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, списка отозванных сертификатов и сроки действия	33
9.1. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, создаваемого Удостоверяющим центром	33
9.2. Форма сертификата Пользователя Удостоверяющего центра	33
9.3. Форма списка отозванных сертификатов Удостоверяющего центра	34
9.4. Сроки действия ключевых документов	35
10. Дополнительные положения	35
10.1. Конфиденциальность информации	35
10.2. Обработка персональных данных заявителей и владельцев сертификатов	36
10.3. Хранение сертификатов ключей проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре	36
10.4. Архивное хранение	37
10.5. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром	37
10.6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)	37

11. Разрешение споров	37
12. Прекращение деятельности Удостоверяющего центра	38
13. Список приложений	38

1. Термины и определения

В настоящем Регламенте используются термины и определения, установленные Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», а также термины и определения их дополняющие и конкретизирующие, а именно:

Администратор Удостоверяющего центра (далее - Администратор УЦ) - ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по обеспечению создания ключей электронной подписи, ключей проверки электронной подписи, сертификатов ключей проверки электронной подписи, управлению (выдача, аннулирование или прекращение действия) сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра, а также иными полномочиями согласно настоящему Регламенту, и уполномоченный Удостоверяющим центром заверять копии сертификатов ключей проверки электронной подписи на бумажном носителе, выдаваемые Удостоверяющим центром.

Аутентификационные данные - уникальный логин, пароль заявителя (Пользователя УЦ), а также другие данные, используемые для доступа и совершения операций в программном обеспечении ООО «ИжТендер».

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (далее - Владелец сертификата) - лицо, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации УЦ и настоящим Регламентом выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Вручение сертификата ключа проверки электронной подписи - передача доверенным лицом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» изготовленного этим удостоверяющим центром сертификата ключа проверки электронной подписи его владельцу.

Доверенное лицо - физическое лицо, которое действует от имени физического или юридического лица (заявителя), уполномоченное им на передачу документов и получение ключа подписи и (или) сертификата ключа проверки электронной подписи.

Доверенное лицо Удостоверяющего центра - представитель Удостоверяющего центра, на основании договора осуществляющий от имени Удостоверяющего центра процедуру идентификации Заявителя (Пользователя Удостоверяющего центра) или Доверенного лица Заявителя (Пользователя Удостоверяющего центра) путем установления личности по паспорту или другому документу, удостоверяющему личность, прием и проверку документов, подаваемых Заявителем (Пользователем Удостоверяющего центра) в Удостоверяющий центр, а также вручение изготовленного Удостоверяющим центром сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователю Удостоверяющего центра.

Заявитель - физическое или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, или иной хозяйствующий субъект (в том числе индивидуальный предприниматель, адвокат, нотариус и т.д.), обращающиеся в Удостоверяющий центр за получением сертификата ключа проверки электронной подписи или получения услуги в Удостоверяющем центре в области электронной подписи. После создания сертификата ключа проверки электронной подписи Заявитель становится Владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи.

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи - сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, и созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи (далее - уполномоченный федеральный орган).

Ключевой носитель - материальный носитель информации с записанной на него ключевой информацией.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Ключ проверки электронной подписи - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

Ключ электронной подписи Удостоверяющего центра - ключ электронной подписи, используемый Удостоверяющим центром для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

Коды доступа - цифровые и (или) буквенные коды, позволяющие идентифицировать владельца сертификата ключа проверки электронной подписи.

Копия сертификата ключа проверки электронной подписи - документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью уполномоченным на это действие сотрудником Удостоверяющего центра и заверенный печатью Удостоверяющего центра. Содержательная часть копии сертификата ключа проверки электронной подписи соответствует содержательной части сертификата ключа проверки электронной подписи. Структура копии сертификата ключа проверки электронной подписи определяется настоящим Регламентом.

Личный кабинет пользователя УЦ ООО «ИжТендер» (далее - ЛК УЦ) - программное обеспечение, предназначенное для создания ключей электронной подписи, формирования запросов для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи, а также записи сертификатов ключей проверки электронной подписи заявителем (Пользователем УЦ) с использованием средств электронной подписи имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Официальный сайт - в целях исполнения настоящего Регламента, под официальным сайтом Удостоверяющего центра следует понимать электронный адрес <https://izhtender.ru>.

Пользователь Удостоверяющего центра (далее - Пользователь УЦ) - физическое лицо, являющееся владельцем ключа проверки электронной подписи, либо физическое лицо, действующее от имени владельца ключа проверки электронной подписи, если владелец ключа проверки электронной подписи - юридическое лицо, и указанное в сертификате ключа проверки электронной подписи наряду с наименованием этого юридического лица.

Реестр Удостоверяющего центра - набор документов в электронной или бумажной форме, включающий следующую информацию:

- 1) реестр заявлений о присоединении к Регламенту;
- 2) реестр зарегистрированных Пользователей УЦ;
- 3) реестр заявлений на создание сертификата ключа проверки электронной подписи;
- 4) реестр заявлений на прекращение действия или аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи;
- 5) реестр сертификатов ключей проверки электронной подписи;
- 6) реестр списков отозванных сертификатов.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром либо доверенным лицом Удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата.

Сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра - сертификат ключа проверки электронной подписи, используемый для проверки подлинности электронной подписи Удостоверяющего центра в созданных им сертификатах ключей проверки электронной подписи и списках отозванных сертификатов.

Список отозванных сертификатов (далее - СОС) - электронный документ, подписанный Удостоверяющим центром, создаваемый на определенный момент времени и включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей проверки электронной подписи, которые на этот определенный момент времени аннулированы или действие которых прекращено.

Средства электронной подписи - шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Средства Удостоверяющего центра - программные и (или) аппаратные средства, используемые для реализации функций Удостоверяющего центра.

Удостоверяющий центр - ООО «ИжТендер», осуществляющее выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». Удостоверяющий центр с момента аккредитации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации в сфере использования электронной подписи (Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации) осуществляет создание, выдачу сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Центр выдачи - обособленное подразделение (филиал) Удостоверяющего центра или действующее на основании договора с Удостоверяющим центром, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, отвечающее положениям федерального законодательства, из числа сотрудников которого назначается Доверенное лицо.

Участник электронного взаимодействия - государственные органы, органы местного самоуправления, организации, граждане, осуществляющие обмен информацией в электронной форме.

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документооборот УЦ ООО «ИжТендер» (далее - ЭДО УЦ) - программное обеспечение, предназначенное для формирования сведений Администратором УЦ или Доверенным лицом Удостоверяющего центра для создания ключей электронной подписи. А также формирование запросов для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи, записи сертификатов ключей проверки электронной подписи Администратором УЦ с использованием средств электронной подписи и средств Удостоверяющего центра имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Общие положения

2.1. Сведения об Удостоверяющем центре

Общество с ограниченной ответственностью «ИжТендер» (далее - ООО «ИжТендер»), именуемое далее «Удостоверяющий центр», зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Ижевске (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 18 №002985602) от 21.06.2014 г. внесена запись о создании юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном за основным государственным регистрационным номером 1111840008411).

Удостоверяющий центр (далее - УЦ) в качестве профессионального участника рынка услуг по созданию, выдаче сертификатов ключей проверки электронной подписи осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании:

- Свидетельства об аккредитации удостоверяющего центра, регистрационный №1038 от 10.07.2019 г.;

- Лицензии УФСБ Российской Федерации по Удмуртской Республике, ЛСЗ №0005004 рег. №92 Н от 13.04.2015 г., на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области

шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя). Виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности: работы предусмотренные пунктами 12, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 перечня выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств, являющихся приложением к Положению, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. №313.

Реквизиты Удостоверяющего центра:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственности «ИжТендер»

Краткое наименование: ООО «ИжТендер»

Юридический/Фактический/Почтовый адрес: 426072, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 40 лет Победы, д. 122

ИНН: 1840001668

КПП: 184101001

ОГРН: 1111840008411

Банковские реквизиты:

Отделение №8618 Сбербанка России

БИК: 049401601

р/с: 40702810468000000137

к/с: 30101810400000000601

Контактный телефон: +7 (3412) 33-10-40

Адрес электронной почты: info@izhtender.ru, ca@izhtender.ru

Электронный адрес: <https://izhtender.ru>

График работы Удостоверяющего центра:

- понедельник-пятница – с 7.30 до 18.00 по московскому времени

- суббота-воскресенье – выходной

2.2. Положения Регламента

2.2.1. Статус Регламента

Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, если иное не вытекает из договора оказания услуг Удостоверяющего центра заключенный Сторонами. Настоящий Регламент определяет механизмы и условия предоставления и использования услуг Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность Сторон, принятые форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение деятельности Удостоверяющего центра.

2.2.2. Регламент распространяется

1) в форме электронного документа на официальном сайте;

2) при подаче заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи или при оказании иных услуг Удостоверяющим центром. По требованию Заявителя, за вознаграждение, определенное сторонами, настоящий Регламент может быть предоставлен на бумажном носителе.

2.2.3. Присоединение к Регламенту

2.2.3.1. Присоединение к настоящему Регламенту осуществляется путем подписания и предоставления заинтересованным лицом в Удостоверяющий центр:

1) заявления о присоединении к Регламенту (при оказании иных услуг

Удостоверяющим центром, не относящихся к созданию, выдаче и управлению сертификатов ключей проверки электронной подписи) по форме [Приложения 1а-1в](#) настоящего Регламента;

2) заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи по форме [Приложения 2а-2в](#) настоящего Регламента;

3) и (или) заключения договора на оказания услуг Удостоверяющим центром.

2.2.3.2. С момента подписания заявления либо заключения договора на оказания услуг Удостоверяющим центром, лицо считается присоединившимся к настоящему Регламенту и является Стороной настоящего Регламента.

2.2.3.3. Удостоверяющий центр вправе отказать любому лицу в приеме заявления, к которым относятся:

1) представленное заявление не соответствует форме, установленной настоящим Регламентом;

2) сведения в заявлении, не соответствуют сведениям, указанным в документах, представленных вместе с заявлением;

3) представленная(ые) Доверенность(и) не соответствует форме, установленной настоящим Регламентом;

4) сведения в Доверенности(ях), не соответствуют сведениям, указанным в документах, представленных вместе с Доверенностью(ями);

5) отсутствие соответствующих полномочий у лица, представившего заявление.

2.2.3.4. Факт присоединения лица к настоящему Регламенту является полным принятием им условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент подписания заявления либо при заключении договора на оказания услуг Удостоверяющего центра. Лицо, присоединившееся к настоящему Регламенту, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в настоящий Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

2.2.3.5. После присоединения к настоящему Регламенту Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту, вступают в соответствующие договорные отношения на неопределенный срок.

2.2.4. Порядок расторжения Регламента

2.2.4.1. Действие настоящего Регламента может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в следующих случаях:

1) по собственному желанию одной из Сторон;

2) нарушения одной из Сторон условий настоящего Регламента или договора на оказания услуг Удостоверяющего центра.

2.2.4.2. В случае принятия решения о расторжении настоящего Регламента, Удостоверяющий центр уведомляет другую Сторону о своих намерениях за 5 (Пять) рабочих дней до даты расторжения настоящего Регламента, путем размещения соответствующей информации на официальном сайте. Настоящий Регламент считается расторгнутым после выполнения Сторонами своих обязательств и проведения взаиморасчетов.

Действие всех сертификатов ключей проверки электронной подписи, владельцем которых является Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра может быть прекращено.

2.2.4.3. Прекращение действия настоящего Регламента не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия настоящего Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

2.2.5. Изменение (дополнение) Регламента

2.2.5.1. Внесение изменений (дополнений) в настоящий Регламент, включая приложения к нему, производится Удостоверяющим центром в одностороннем порядке.

2.2.5.2. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в настоящий Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем обязательного размещения указанных

изменений на официальном сайте Удостоверяющего центра.

2.2.5.3. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в настоящий Регламент по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу с даты утверждения изменений (дополнений) в настоящем Регламенте.

2.2.5.4. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в настоящий Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих нормативно-правовых актов, повлекших изменение (дополнение) законодательства Российской Федерации.

2.2.5.5. Любые изменения (дополнения) в настоящем Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к настоящему Регламенту, в том числе присоединившихся к настоящему Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Сторона настоящего Регламента имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) на расторжение настоящего Регламента в порядке, предусмотренном [п. 2.2.4.](#) настоящего Регламента.

2.2.5.6. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

2.2.6. Применение Регламента

2.2.6.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Регламенте, строго в контексте общего смысла Регламента.

2.2.6.2. В случае противоречия и (или) расхождения названия какого-либо раздела настоящего Регламента со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

2.2.6.3. В случае противоречия и (или) расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Регламенту с положениями собственно настоящего Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки настоящего Регламента.

2.3. Информирование о предоставлении услуг Удостоверяющего центра

2.3.1. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность в качестве аккредитованного удостоверяющего центра на основании решения Минкомсвязи России, являющегося федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи. С информацией по аккредитации Удостоверяющего центра Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту, может ознакомиться на официальном сайте Минкомсвязи России.

2.3.2. Удостоверяющий центр осуществляет лицензируемую деятельность в области шифрования информации в соответствии с федеральным законодательством. С копиями лицензий Удостоверяющего центра Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту, может ознакомиться на официальном сайте Удостоверяющего центра.

2.3.3. Информирование о предоставлении услуг Удостоверяющего центра производится по телефонам, электронной почты, через официальный сайт Удостоверяющего центра.

2.4. Стоимость услуг Удостоверяющего центра

2.4.1. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность на возмездной основе.

2.4.2. Информация о стоимости и перечни услуг Удостоверяющего центра указаны на официальном сайте Удостоверяющего центра.

2.4.3. Сроки и порядок расчетов за услуги, оказываемые Удостоверяющим центром, регулируются договором на оказания услуг Удостоверяющего центра. Договор на оказания услуг является публичным договором и размещен на официальном сайте Удостоверяющего центра.

3. Перечень функций и услуг Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр в процессе своей деятельности реализует следующие функции и услуги:

1) создает сертификаты ключей проверки электронных подписей и выдает такие сертификаты заявителям, обратившимся за их получением, при условии установления личности получателя сертификата (заявителя), либо полномочия лица, выступающего от имени заявителя, по обращению за получением данного сертификата;

2) осуществляет в соответствии с правилами подтверждения владения ключом электронной подписи подтверждение владения заявителем ключом электронной подписи, соответствующим ключу проверки электронной подписи, указанному им для получения сертификата ключа проверки электронной подписи;

3) устанавливает сроки действия сертификатов ключей проверки электронных подписей;

4) аннулирует выданные сертификаты ключей проверки электронных подписей;

5) выдает по обращению заявителя средства электронной подписи, содержащие ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи или обеспечивающие возможность создания ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи заявителем;

6) ведет реестр выданных и аннулированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, в том числе включающий в себя информацию, содержащуюся в выданных сертификатах ключей проверки электронных подписей, и информацию о датах прекращения действия или аннулирования сертификатов ключей проверки электронных подписей и об основаниях таких прекращения или аннулирования;

7) устанавливает порядок ведения реестра сертификатов, не являющихся квалифицированными, и порядок доступа к нему, а также обеспечивает безвозмездный доступ лиц к информации, содержащейся в реестре сертификатов, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

8) создает по обращениям заявителей ключи электронных подписей и ключи проверки электронных подписей;

9) проверяет уникальность ключей проверки электронных подписей в реестре сертификатов;

10) осуществляет по обращениям участников электронного взаимодействия проверку электронных подписей;

11) осуществляет иную связанную с использованием электронной подписи деятельность.

Удостоверяющий центр, являющийся головным удостоверяющим центром, выполняет следующие функции:

1) осуществляет проверку электронных подписей, ключи проверки которых указаны в выданных доверенными лицами сертификатах ключей проверки электронных подписей;

2) обеспечивает электронное взаимодействие доверенных лиц между собой, а также доверенных лиц с Удостоверяющим центром.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Удостоверяющий центр обязан

4.1.1. Запрашивать у заявителя документы предусмотренных [разделом 6](#) настоящего Регламента для создания и выдачи сертификата ключа проверки электронной подписи.

4.1.2. Установить личность заявителя - физического лица, обратившегося к нему за получением сертификата ключа проверки электронной подписи.

4.1.3. Получить от лица, выступающего от имени заявителя - юридического лица, подтверждение правомочия обращаться за получением сертификата ключа проверки электронной подписи.

4.1.4. Информировать в письменной форме заявителей об условиях и о порядке использования электронных подписей и средств электронной подписи, о рисках, связанных с использованием электронных подписей, и о мерах, необходимых для обеспечения безопасности электронных подписей и их проверки.

4.1.5. Обеспечить актуальность информации, содержащейся в реестре выданных сертификатов, и ее защиту от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий.

4.1.6. Предоставлять безвозмездно любому лицу по его обращению в соответствии с установленным порядком доступа к реестру сертификатов информацию, содержащуюся в реестре сертификатов, в том числе информацию о прекращении (аннулировании) сертификата ключа проверки электронной подписи. Доступ к реестру сертификатов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей предоставляется в любое время в течение срока деятельности Удостоверяющего центра, если иное не установлено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

4.1.7. Обеспечить конфиденциальность созданных Удостоверяющим центром ключей электронных подписей.

4.1.8. Отказать заявителю в создании сертификата ключа проверки электронной подписи в следующих случаях:

- 1) ненадлежащего оформления заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи;
- 2) не предоставления и (или) ненадлежащего предоставления документов, установленных [разделом 6](#) настоящего Регламента;
- 3) противоречия сведений, указанных в документах, предусмотренных [разделом 6](#) настоящего Регламента;
- 4) неподтверждения того, что заявитель владеет ключом электронной подписи, который соответствует ключу проверки электронной подписи, указанному заявителем для получения сертификата ключа проверки электронной подписи;
- 5) отрицательного результата проверки в реестре сертификатов уникальности ключа проверки электронной подписи, указанного заявителем для получения сертификата ключа проверки электронной подписи.

4.1.9. При создании сертификатов ключей проверки электронной подписи проводить мероприятия по установлению и обеспечению достоверности сведений, указанных в документах, предусмотренных в [разделе 6](#) настоящего Регламента.

4.1.10. Предоставить Пользователю УЦ, сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра в электронной форме.

4.1.11. Использовать для создания ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и формирования электронной подписи средства электронной подписи и средства Удостоверяющего центра имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.12. Использовать ключ электронной подписи Удостоверяющего центра только для электронной подписи создаваемых им сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

4.1.13. Принять меры по защите ключа электронной подписи Удостоверяющего центра от несанкционированного доступа.

4.1.14. Обеспечить синхронизацию своих программных и технических средств обеспечения деятельности по московскому времени.

4.1.15. Создать сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ по заявлению на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

4.1.16. Обеспечить уникальность серийных номеров созданных сертификатов ключей проверки электронной подписи.

4.1.17. Обеспечить уникальность значений ключей проверки электронной подписи в созданных сертификатах ключей проверки электронной подписи Пользователей УЦ.

4.1.18. Прекратить действие (аннулировать) сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ по соответствующему заявлению на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи, в соответствии с порядком, определенным настоящим Регламентом.

4.1.19. Прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ в случае компрометации (нарушения конфиденциальности) ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был создан сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ.

4.1.20. Официально уведомить о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи всех лиц, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, посредством публикации СОС. А также до внесения в реестр сертификатов информации об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет владельца сертификата ключа проверки электронной подписи об аннулировании его сертификата ключа проверки электронной подписи путем направления документа на бумажном носителе или электронного документа.

4.1.21. Публиковать актуальный список отозванных сертификатов на официальном сайте Удостоверяющего центра.

При этом публикация актуального списка отозванных сертификатов обеспечивается по различным каналам связи (Интернет-провайдерам).

Максимальный период действия каждого актуального списка отозванных сертификатов составляет 24 (Двадцать четыре) часа с момента его создания.

4.1.22. Информация о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи вносится Удостоверяющим центром в реестр сертификатов в течение 12 (Двенадцати) часов с момента, указанных в [п. 7.9.](#) настоящего Регламента, или в течение 12 (Двенадцати) часов с момента, когда Удостоверяющему центру стало известно или должно было стать известно о наступлении таких обстоятельств. Действие сертификата ключа проверки электронной подписи прекращается с момента внесения записи об этом в реестр сертификатов.

4.1.23. Хранить следующую информацию:

1) реквизиты основного документа, удостоверяющего личность владельца квалифицированного сертификата - физического лица;

2) сведения о наименовании, номере и дате выдачи документа, подтверждающего право лица, выступающего от имени заявителя - юридического лица, обращаться за получением квалифицированного сертификата;

3) сведения о наименованиях, номерах и датах выдачи документов, подтверждающих полномочия владельца квалифицированного сертификата действовать по поручению третьих лиц, если информация о таких полномочиях владельца квалифицированного сертификата включена в квалифицированный сертификат.

Удостоверяющий центр осуществляет хранение информации в течение срока своей деятельности, если более короткий срок не предусмотрен нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Хранение информации Удостоверяющим центром осуществляется в форме, позволяющей проверить ее целостность и достоверность.

4.1.24. Удостоверяющий центр для подписания от своего имени квалифицированных сертификатов использует квалифицированную электронную подпись, основанную на квалифицированном сертификате, выданном ему головным удостоверяющим центром, функции которого осуществляет уполномоченный федеральный орган. Удостоверяющему центру запрещается использовать квалифицированную электронную подпись, основанную на квалифицированном сертификате, выданном ему головным удостоверяющим центром,

функции которого осуществляет уполномоченный федеральный орган, для подписания сертификатов, не являющихся квалифицированными сертификатами.

4.1.25. Удостоверяющий центр обеспечивает любому лицу безвозмездный доступ с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", к реестру квалифицированных сертификатов этого аккредитованного удостоверяющего центра в любое время в течение срока своей деятельности, если иное не установлено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

4.1.26. В случае принятия решения о прекращении своей деятельности Удостоверяющий центр обязан:

- 1) сообщить об этом в уполномоченный федеральный орган не позднее чем за 1 (Один) месяц до даты прекращения своей деятельности;
- 2) передать в уполномоченный федеральный орган в установленном порядке реестр выданных квалифицированных сертификатов;
- 3) передать на хранение в уполномоченный федеральный орган в установленном порядке информацию, подлежащую хранению.

4.1.27. Удостоверяющий центр выполняет порядок реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения своих обязанностей, установленный таким аккредитованным удостоверяющим центром в соответствии с утвержденными уполномоченным федеральным органом требованиями к порядку реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения обязанностей, а также с Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами.

4.1.28. При выдаче квалифицированного сертификата Удостоверяющий центр обязан:

- 1) установить личность заявителя - физического лица, обратившегося к нему за получением квалифицированного сертификата;
- 2) получить от лица, выступающего от имени заявителя - юридического лица, подтверждение правомочия обращаться за получением квалифицированного сертификата.

4.1.29. Удостоверяющий центр одновременно с выдачей квалифицированного сертификата предоставляет владельцу квалифицированного сертификата руководство по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи.

4.1.30. При выдаче квалифицированного сертификата Удостоверяющий центр направляет в единую систему идентификации и аутентификации сведения о лице, получившем квалифицированный сертификат, в объеме, необходимом для регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, и о полученном им квалифицированном сертификате (уникальный номер квалифицированного сертификата, даты начала и окончания его действия, наименование выдавшего его аккредитованного удостоверяющего центра).

4.1.31. По желанию лица, которому выдан квалифицированный сертификат, Удостоверяющий центр безвозмездно осуществляет регистрацию указанного лица в единой системе идентификации и аутентификации.

4.1.32. Исполнять прочие обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами и иными нормативными актами.

4.2. Пользователь Удостоверяющего центра обязан

4.2.1. Обеспечить личную явку в Удостоверяющий центр или Центр выдачи либо его Доверенного лица.

4.2.2. Предъявить документ, удостоверяющий личность признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность.

4.2.3. Представить в Удостоверяющий центр документы приведенных в [разделе 6](#) настоящего Регламента, а также предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 г.

№63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами, необходимые для создания сертификата ключа проверки электронной подписи документы.

4.2.4. По требованию Удостоверяющего центра обеспечить личную явку в Удостоверяющий центр или Центр выдачи либо его Доверенного лица.

4.2.5. Как Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту, обеспечить не реже одного раза в 30 (Тридцать) календарных дней гарантированное ознакомление с полным текстом изменений настоящего Регламента, публикуемых на официальном сайте Удостоверяющего центра.

4.2.6. Известить Удостоверяющий центр об изменениях в документах, приведенных в [разделе 6](#) настоящего Регламента и по требованию Удостоверяющего центра предоставить их в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента регистрации изменений.

4.2.7. Обеспечить конфиденциальность ключей электронных подписей.

4.2.8. Применять для создания электронной подписи только действующий ключ электронной подписи.

4.2.9. Не применять ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

4.2.10. Применять ключ электронной подписи с учетом ограничений, содержащихся в сертификате ключа проверки электронной подписи (в расширениях "Extended Key Usage", "Application Policy" сертификата ключа проверки электронной подписи), если такие ограничения были установлены.

4.2.11. Немедленно обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи в случае нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи.

4.2.12. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, заявление на аннулирование, которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на аннулирование (отзыв) сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления о прекращении действия сертификата, либо об отказе в прекращении действия.

4.2.13. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, который аннулирован (отозван) или действие которого прекращено.

4.2.14. Использовать для создания и проверки электронных подписей, создания ключей электронной подписи и ключей проверки электронной подписи, средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Удостоверяющий центр имеет право

4.3.1. Отказать в аннулировании (отзыве) сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ в следующих случаях:

4.3.1.1. Ненадлежащего оформления соответствующего заявления на аннулирование сертификата ключа проверки электронной подписи.

4.3.1.2. Если истек установленный срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату.

4.3.2. Наделить третьих лиц (Доверенное лицо Удостоверяющего центра) полномочиями по вручению сертификатов ключей проверки электронных подписей от своего имени. При вручении сертификата ключа проверки электронной подписи Доверенное лицо Удостоверяющего центра устанавливает личность владельца сертификата (заявителя) либо полномочия лица, выступающего от имени заявителя, по обращению за получением данного сертификата.

4.3.3. Удостоверяющий центр вправе выдавать сертификаты ключей проверки электронных подписей как в форме электронных документов, так и в форме документов на бумажном носителе. Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного в форме электронного документа, вправе получить также копию сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе, заверенную удостоверяющим центром.

4.3.4. Удостоверяющий центр не вправе наделять третьих лиц полномочиями по созданию ключей квалифицированных электронных подписей и квалифицированных сертификатов от имени Удостоверяющего центра.

4.4. Пользователь Удостоверяющего центра имеет право

4.4.1. При обращении в Удостоверяющий центр заявитель вправе указать на ограничения использования квалифицированного сертификата.

4.4.2. Применять сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра для проверки электронной подписи Удостоверяющего центра в сертификатах ключей проверки электронных подписей, созданных Удостоверяющим центром.

4.4.3. Применять список отозванных сертификатов ключей, созданный Удостоверяющим центром, для установления статуса сертификатов ключей проверки электронной подписи, созданных Удостоверяющим центром.

4.4.4. Получить копию сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе, заверенную Удостоверяющим центром.

4.4.5. Обратиться в Удостоверяющий центр с заявлениями на выполнение Удостоверяющим центром действий, установленных настоящим Регламентом.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Стороны несут имущественную ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Пользователь Удостоверяющего центра несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных Удостоверяющему центру, а также выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной настоящего Регламента своих обязательств.

5.4. Удостоверяющий центр не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если Удостоверяющий центр обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Стороны, присоединившейся к настоящему Регламенту, и в предоставленных документах.

5.5. Удостоверяющий центр не несет ответственность за убытки, понесенные Пользователем Удостоверяющего центра в случаях:

1) если Удостоверяющий центр обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Пользователя Удостоверяющего центра;

2) несвоевременного оповещения Пользователем Удостоверяющего центра о факте компрометации ключа электронной подписи, владельцем которого он является;

3) если убытки возникли в результате предоставления Пользователем Удостоверяющему центру заведомо ложной информации или непредоставления информации, или материалов (документов) Удостоверяющему центру в разумный срок по запросу Удостоверяющего центра, а также в случае утаивания информации Пользователем Удостоверяющего центра;

4) невыполнения Пользователем Удостоверяющего центра своих обязательств по

настоящему Регламенту;

5) подделки, подлога либо иного искажения Пользователем Удостоверяющего центра, либо третьими лицами информации в принадлежащих им квалифицированных сертификатах, либо иных документах, полученных в ходе их электронного взаимодействия;

6) неправомерных действий третьих лиц;

7) упущенной выгоды, связанной с ненадлежащим исполнением Удостоверяющим центром своих обязательств;

8) в иных случаях, если Удостоверяющий центр выполнил все требования действующего законодательства и настоящего Регламента.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему Регламенту в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные бедствия, массовые беспорядки, террористические акты, пожары, а также действий и решений органов государственной власти, если они предъявляют доказательства того, что эти обстоятельства воспрепятствовали исполнению обязательств по настоящему Регламенту. С момента устранения обстоятельств непреодолимой силы договор действует в обычном порядке.

5.7. Удостоверяющий центр не несет ответственности за содержание и достоверность информации в электронных документах, подписанных Пользователем Удостоверяющего центра с помощью электронной подписи

5.8. Удостоверяющий центр не несет ответственности за изменения условий и требований работы на электронных ресурсах (информационных систем, площадках, порталах и т.п.), изменение их регламентов, к структуре сертификата ключа проверки электронной подписи (в том числе изменение требований к ограничениям в расширении "Extended Key Usage" и т.д.), а также изменение стандартов и законодательств Российской Федерации, которые привели к невозможности использования сертификата ключа проверки электронной подписи на этих ресурсах.

5.9. Удостоверяющий центр несет ответственность за убытки при использовании созданного Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи в том случае, если данные убытки возникли по причине нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

5.10. Удостоверяющий центр не несет ответственности за прямой и (или) косвенный ущерб, а также за любые иные убытки, понесенные пользователем Удостоверяющего центра, в случае, если по причине принятия нормативно-правовых актов и (или) получения соответствующих предписаний уполномоченных органов государственной власти, а также по иным причинам, в том числе связанным с действиями (бездействием) органов государственной власти, возникают технические препятствия для использования выданного Удостоверяющим центром сертификата в каких-либо информационных системах, в том числе, если квалифицированный сертификат утрачивает статус квалифицированного сертификата.

5.11. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.12. Удостоверяющий центр несет гражданско-правовую и (или) административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также порядком реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра и исполнения его обязанностей.

6. Перечень документов, необходимых для создания и выдачи сертификата, требования к этим документам

6.1. Удостоверяющий центр или Центр выдачи вправе запросить, а Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту, обязана предоставить Удостоверяющему центру или Центру выдачи следующие документы, необходимые для подтверждения

сведений, заносимых в сертификат ключа проверки электронной подписи:

6.1.1. Для юридических лиц:

1) заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления приведена в [Приложении 2а](#) настоящего Регламента;

2) документ, подтверждающий правомочия представителя обращаться от имени юридического лица за получением квалифицированного сертификата;

3) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность - для тех лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица;

4) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования - для тех лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица. Либо номер свидетельства государственного пенсионного страхования, полученный в органах Пенсионного фонда Российской Федерации или в многофункциональном центре на бумажном носителе;

5) основной государственный регистрационный номер;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или в электронной форме подписанная квалифицированным сертификатом ключа проверки электронной подписи Федеральной налоговой службой, полученная не ранее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до момента запроса Удостоверяющего центра;

7) если сертификат создается на имя уполномоченного представителя организации – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 3а](#) настоящего Регламента;

8) если документы для создания сертификата ключа проверки электронной подписи предоставляет и (или) получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 4а](#) настоящего Регламента и документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;

9) иные документы, установленные настоящим Регламентом, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра или Центра выдачи.

6.1.2. Для иностранной организации:

1) заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления приведена в [Приложении 2а](#) настоящего Регламента;

2) документ, подтверждающий правомочия представителя обращаться от имени юридического лица за получением квалифицированного сертификата;

3) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность - для тех лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица;

4) номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе - иностранной организации (в том числе филиалов, представительств и иных обособленных подразделений иностранной организации) или идентификационный номер налогоплательщика - иностранной организации;

5) выписка из Единого реестра налогоплательщиков или в электронной форме подписанная квалифицированным сертификатом ключа проверки электронной подписи Федеральной налоговой службой, полученная не ранее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до момента запроса Удостоверяющего центра;

6) если сертификат создается на имя уполномоченного представителя организации – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 3а](#) настоящего Регламента;

7) если документы для создания сертификата ключа проверки электронной подписи предоставляет и (или) получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 4а](#) настоящего Регламента и документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;

Федерации документом, удостоверяющим личность;

8) иные документы, установленные настоящим Регламентом, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра или Центра выдачи.

6.1.3. Для индивидуальных предпринимателей:

1) заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления приведена в [Приложении 1в](#) настоящего Регламента;

2) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность - для тех лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица;

3) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя. Либо номер свидетельства государственного пенсионного страхования, полученный в органах Пенсионного фонда Российской Федерации или в многофункциональном центре на бумажном носителе;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

6) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или в электронной форме подписанная квалифицированным сертификатом ключа проверки электронной подписи Федеральной налоговой службой, полученная не ранее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до момента запроса Удостоверяющего центра;

7) если сертификат создается на имя уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, т.е. работника индивидуального предпринимателя – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 3б](#) настоящего Регламента;

8) если документы для создания сертификата ключа проверки электронной подписи предоставляет и (или) получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 4б](#) настоящего Регламента и документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;

9) иные документы, установленные настоящим Регламентом, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра или Центра выдачи.

6.1.4. Для физических лиц:

1) заявление на создание сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления приведена в [Приложении 2в](#) настоящего Регламента;

2) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность заявителя;

3) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования. Либо номер свидетельства государственного пенсионного страхования, полученный в органах Пенсионного фонда Российской Федерации или в многофункциональном центре на бумажном носителе;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) если документы для создания сертификата предоставляет и (или) получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель – доверенность по форме, приведенной в [Приложении 4в](#) настоящего Регламента и документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность;

6) иные документы, установленные настоящим Регламентом, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра или Центра выдачи.

6.2. В случае если Пользователь УЦ, Заявитель, Доверенное лицо является иностранным гражданином, в Удостоверяющий центр или Центр выдачи предоставляется:

1) основной документ иностранного гражданина и нотариально заверенный перевод документа (паспорта или иного документа, предусмотренного федеральным

законодательством Российской Федерации) на русский язык удостоверяющего личность иностранного гражданина;

2) иной документ, предусмотренный федеральным законодательством Российской Федерации, выданный Российской Федерацией.

6.3. В случае предоставления заявителем копий документов, документы должны быть надлежащим образом заверены, а именно:

1) для юридических лиц – заверенные лицом, действующим от имени юридического лица без доверенности;

2) для индивидуальных предпринимателей – заверенные нотариусом;

3) для физических лиц – заверенные нотариусом.

6.4. Удостоверяющий центр или Центр выдачи вправе выдать сертификат ключа проверки электронной подписи, если его получает не владелец сертификата, а его уполномоченный представитель по форме, содержащей в себе информацию в полном объеме об уполномоченном представителе.

6.5. Для установления личности заявителя в Удостоверяющий центр, Центр выдачи представляется только оригинал основного документа, удостоверяющего его личность.

6.6. В случае предоставления заявителем оригиналов документов Удостоверяющий центр или Центр выдачи вправе осуществить их копирование и заверение копий, подлежащих хранению в Удостоверяющем центре.

6.7. Если для подтверждения сведений, вносимых в сертификат, действующим законодательством Российской Федерации установлена определенная форма документа, заявитель представляет в Удостоверяющий центр документ соответствующей формы.

7. Порядок предоставления услуг Удостоверяющего центра

7.1. Создание ключей электронной подписи

7.1.1. Удостоверяющий центр осуществляет регистрацию Пользователя УЦ только в том случае, если:

1) Заявитель присоединился к настоящему Регламенту и является Стороной настоящего Регламента;

2) Заявитель предоставил заявление на создание сертификата в Удостоверяющий центр или Центр выдачи, а также документы приведенные в [разделе 6](#) настоящего Регламента

3) Удостоверяющий центр провел мероприятия по установлению и обеспечению достоверности сведений, указанных в документах, предусмотренных в [разделе 6](#) настоящего Регламента.

7.1.2. После регистрации Пользователя УЦ в Удостоверяющем центре, Удостоверяющий центр создает ключ электронной подписи или заявитель может создать ключ электронной подписи одним из способов:

1) самостоятельно на своем рабочем месте с использованием средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации подписи и программного обеспечения, предоставляемого Удостоверяющим центром. При этом заявитель создает ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи в соответствии с правилами пользования средствами криптографической защиты информации, согласованными с Федеральной службой безопасности Российской Федерации в соответствии с приказом ФСБ России от 9 февраля 2005 г. № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)».

2) в Удостоверяющем центре создание ключей электронной подписи производится с использованием средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на автоматизированном рабочем месте Удостоверяющего центра, аттестованном

на соответствии требованиям по технической защите конфиденциальной информации. При этом Удостоверяющий центр создает ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи для заявителя в соответствии с правилами пользования средствами криптографической защиты информации, согласованными с Федеральной службой безопасности Российской Федерации в соответствии с приказом ФСБ России от 09 февраля 2005 г. № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)». Ключ электронной подписи, созданный таким образом записывается на ключевой носитель, который выдается заявителю или его доверенному лицу по окончании процедуры выдачи сертификата ключа проверки электронной подписи.

7.2. Плановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра

7.2.1. Плановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и соответствующего ему квалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи выполняется в период действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и осуществляется в следующем порядке:

1) Удостоверяющий центр создает новый ключ электронной подписи, соответствующий ему ключ проверки электронной подписи и запрос на выдачу квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра;

2) Удостоверяющий центр направляет сформированный запрос на выдачу квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи в адрес Головного удостоверяющего центра Федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере использования электронной подписи (уполномоченный орган);

3) Уполномоченный орган с использованием средств головного удостоверяющего центра создает квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, выдает его Удостоверяющему центру и публикует в реестре выданных сертификатов;

4) Удостоверяющий центр устанавливает полученный квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи на средства Удостоверяющего центра;

5) Удостоверяющий центр использует ключ проверки электронной подписи, основанный на квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи, выданный ему головным удостоверяющим центром, только для подписания квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Старый ключ электронной подписи (подвергшийся процедуре плановой смены) Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования списка отозванных сертификатов из числа тех сертификатов, которые были созданы в период действия старого ключа электронной подписи.

Владельцы сертификатов уведомляются о смене ключа электронной подписи Удостоверяющего центра путем публикации информации на официальном сайте Удостоверяющего центра и уполномоченного органа.

7.2.2. Плановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и соответствующего ему неквалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи выполняется в период действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и осуществляется в следующем порядке:

1) Удостоверяющий центр создает новый ключ электронной подписи и соответствующий ему ключ проверки электронной подписи;

2) Удостоверяющий центр создает неквалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи;

3) Удостоверяющий центр устанавливает неквалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи на средства Удостоверяющего центра.

Старый ключ электронной подписи (подвергшийся процедуре плановой смены) Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования

списка отозванных сертификатов из числа тех сертификатов, которые были созданы в период действия старого ключа электронной подписи.

Владельцы сертификатов уведомляются о смене ключа электронной подписи Удостоверяющего центра путем публикации информации на официальном сайте Удостоверяющего центра.

7.3. Внеплановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра при его компрометации

7.3.1. Внеплановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и соответствующего ему квалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи выполняется в случае компрометации (нарушения конфиденциальности) или угрозы нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

К угрозам нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и соответствующего ему квалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи относятся:

1) утеря или кража носителя, на котором хранится ключ электронной подписи Удостоверяющего центра;

2) несанкционированный доступ постороннего лица в место хранения носителя информации, к устройству хранения информации или подозрение, что данные факты имели место (срабатывание сигнализации с подтверждением несанкционированного вскрытия помещения, повреждение устройств контроля опечатающих устройств, повреждение замков и т. п.)

3) имеются подозрения, что ключ электронной подписи Удостоверяющего центра мог быть скомпрометирован;

4) ключ электронной подписи Удостоверяющего центра не доступен (ключевой носитель поврежден, уничтожен и т.п.);

5) иные случаи компрометации.

Внеплановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

1) Удостоверяющий центр уведомляет уполномоченный орган о наступлении события, повлекшего компрометацию ключа электронной подписи;

2) Уполномоченный орган с использованием средств головного удостоверяющего центра аннулирует квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи;

3) Удостоверяющий центр получает новый квалифицированный сертификат проверки электронной подписи в соответствии с порядком установленный в [п. 7.2.1.](#) настоящего Регламента.

Владельцы сертификатов уведомляются о внеплановой смене ключа электронной подписи Удостоверяющего центра путем публикации информации на официальном сайте Удостоверяющего центра и публикации реестра отозванных сертификатов уполномоченным органом.

Все действовавшие на момент нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра сертификаты, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

Реестр отозванных сертификатов подписывается старым ключом электронной подписи (подвергшимся процедуре внеплановой смены).

После получения официального уведомления о факте внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра владельцам сертификатов необходимо выполнить процедуру создания и выдачи новых сертификатов в соответствии с [п. 7.1.](#) и [п. 7.5.](#) настоящего Регламента.

7.3.2. Внеплановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и соответствующего ему неквалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи выполняется в случае компрометации (нарушения конфиденциальности) или угрозы нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

К угрозам нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и соответствующего ему неквалифицированному сертификату ключа проверки электронной подписи относятся:

1) утеря или кража носителя, на котором хранится ключ электронной подписи Удостоверяющего центра;

2) несанкционированный доступ постороннего лица в место хранения носителя информации, к устройству хранения информации или подозрение, что данные факты имели место (срабатывание сигнализации с подтверждением несанкционированного вскрытия помещения, повреждение устройств контроля опечатывающих устройств, повреждение замков и т. п.)

3) имеются подозрения, что ключ электронной подписи Удостоверяющего центра мог быть скомпрометирован;

4) ключ электронной подписи Удостоверяющего центра не доступен (ключевой носитель поврежден, уничтожен и т.п.);

5) иные случаи компрометации.

Внеплановая смена ключа электронной подписи Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

1) Удостоверяющий центр создает новый ключ электронной подписи и соответствующий ему ключ проверки электронной подписи;

2) Удостоверяющий центр создает неквалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи;

3) Удостоверяющий центр устанавливает неквалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи на средства Удостоверяющего центра.

Владельцы сертификатов уведомляются о внеплановой смене ключа электронной подписи Удостоверяющего центра путем публикации информации на официальном сайте Удостоверяющего центра.

Все действовавшие на момент нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра сертификаты, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

Реестр отозванных сертификатов подписывается старым ключом электронной подписи (подвергшимся процедуре внеплановой смены).

После получения официального уведомления о факте внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра владельцам сертификатов необходимо выполнить процедуру создания и выдачи новых сертификатов в соответствии с [п. 7.1.](#) и [п. 7.5.](#) настоящего Регламента.

7.4. Порядок осуществления Удостоверяющим центром смены ключа электронной подписи владельца сертификата

7.4.1. Смена ключа электронной подписи владельца сертификата осуществляется в случаях:

1) в связи с истечением срока действия сертификата ключа проверки электронной подписи;

2) на основании заявления владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, подаваемого в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа;

3) если не подтверждено, что владелец сертификата ключа проверки электронной подписи владеет ключом электронной подписи, соответствующим ключу проверки электронной подписи, указанному в таком сертификате;

4) если установлено, что содержащийся в таком сертификате ключ проверки электронной подписи уже содержится в ином ранее созданном сертификате ключа проверки электронной подписи;

5) если вступило в силу решение суда, которым, в частности, установлено, что сертификат ключа проверки электронной подписи содержит недостоверную информацию;

б) иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами, и настоящим Регламентом.

7.4.2. Процесс смены ключа электронной подписи предполагает подачу владельцем сертификата заявления на создание сертификата как в письменной форме на бумажном носителе при личном прибытии заявителя или его доверенного лица в Удостоверяющий центр или Центр выдачи, так и в форме электронного документа (по форме [Приложения 2а-2в](#) настоящего Регламента) на адрес электронной почты Удостоверяющего центра подписанного электронной подписью владельца сертификата.

7.4.3. Процедура создания и выдачи ключа электронной подписи осуществляется в соответствии с [п. 7.1.](#) и [п. 7.5.](#) настоящего Регламента.

7.4.4. Владелец сертификата идентифицируется по значениям атрибутов поля "Subject" сертификата ключа проверки электронной подписи.

7.4.5. Созданный сертификат ключа проверки электронной подписи, предоставляется его владельцу в виде файла. Создание сертификата ключа проверки электронной подписи и его выдача осуществляются Удостоверяющим центром в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения запроса на создание сертификата ключа проверки электронной подписи.

7.4.6. После получения сертификата ключа проверки электронной подписи владелец сертификата с использованием средств электронной подписи имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, производит его установку на своем рабочем месте.

7.5. Создание и выдача сертификата ключа проверки электронной подписи

7.5.1. Создание сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется на основании заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе или в форме электронного документа (по форме [Приложения 2а-2в](#) настоящего Регламента) на адрес электронной почты Удостоверяющего центра подписанный электронной подписью владельца сертификата.

7.5.2. Удостоверяющий центр создает сертификат ключа проверки электронной подписи, который содержит следующую информацию:

- 1) уникальный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, даты начала и окончания срока действия такого сертификата;
- 2) фамилия, имя и отчество (если имеется) - для физических лиц, наименование и место нахождения - для юридических лиц или иная информация, позволяющая идентифицировать владельца сертификата ключа проверки электронной подписи;
- 3) уникальный ключ проверки электронной подписи;
- 4) наименование используемого средства электронной подписи и (или) стандарты, требованиям которых соответствуют ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи;
- 5) наименование удостоверяющего центра, который выдал сертификат ключа проверки электронной подписи;

б) иная информация, предусмотренная Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», - для квалифицированного сертификата.

7.5.3. Сертификат ключа проверки электронной подписи действует с момента его выдачи, если иная дата начала действия такого сертификата не указана в самом сертификате ключа проверки электронной подписи. Информация о сертификате ключа проверки электронной подписи вносится Удостоверяющим центром в реестр сертификатов не позднее указанной в нем даты начала действия такого сертификата.

7.5.4. Требования к заявлению на создание сертификата ключа проверки электронной подписи:

- 1) Заявление заполняется лично заявителем на компьютере или вручную на русском языке печатными буквами. Фамилия, имя и отчество заявителя указываются полностью на

основании документа, удостоверяющего личность. Должность указывается в соответствии со штатным расписанием. Заявление подписывается собственноручной подписью заявителя.

2) Заявление не должно содержать ошибок, подчисток, исправлений, приписок.

3) Заявление должно содержать все реквизиты документа: печать (если предусмотрена), подписи, даты.

4) На заявлении должны хорошо просматриваются сведения, подлежащие внесению в сертификат ключа проверки электронной подписи.

5) В случае подачи заявления представителем юридического лица, заявление заверяется подписью руководителя и печатью организации.

7.5.5. Вместе с заявлением на создание сертификата в Удостоверяющий центр предоставляются документы, приведенные в [разделе 6](#) настоящего Регламента.

7.5.6. В случае создания сертификата ключа проверки электронной подписи юридическому лицу наряду с указанием в сертификате наименования юридического лица должно указываться физическое лицо, действующее от имени юридического лица на основании учредительных документов юридического лица или доверенности. Доверенность должна предоставляться заявителем вместе с заявлением на создание сертификата ключа проверки электронной подписи и быть действительной в течении всего срока действия сертификата. Допускается не указывать в качестве владельца сертификата физическое лицо, действующее от имени юридического лица, в сертификате, используемом для автоматического создания и (или) автоматической проверки электронных подписей в информационной системе при оказании государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами. Владельцем такого сертификата признается юридическое лицо, информация о котором содержится в таком сертификате.

7.5.7. Предоставление приведенных в [п. 7.5.1.](#) и [п. 7.5.3.](#) настоящего Регламента заявительных документов на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, а также получение созданных Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлено:

7.5.7.1. Для юридического лица или иностранной организации:

1) физическим лицом, которое указывается в сертификате ключа проверки электронной подписи наряду с наименованием юридического лица;

2) физическим лицом на основании доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме [Приложения 4а](#) к настоящему Регламенту.

7.5.7.2. Для индивидуального предпринимателя или физического лица:

1) непосредственно этим индивидуальным предпринимателем или физическим лицом;

2) физическим лицом на основании нотариально заверенной доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме [Приложения 4б](#) настоящего Регламента.

7.5.8. Удостоверяющий центр с использованием инфраструктуры осуществляет проверку достоверности документов и сведений, представленных заявителем, по данным, полученным из государственных информационных ресурсов:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя - юридического лица;

2) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя - индивидуального предпринимателя;

3) выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении заявителя - иностранной организации.

Если сведения, полученные из государственных информационных ресурсов, подтверждают достоверность информации, представленной заявителем и установлена

личность заявителя - физического лица или получено подтверждение правомочий лица, выступающего от имени заявителя - юридического лица, на обращение за получением сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр создает и выдает заявителю сертификат ключа проверки электронной подписи. В противном случае удостоверяющий центр отказывает заявителю в выдаче сертификата ключа проверки электронной подписи.

Срок создания и выдачи сертификата ключа проверки электронной подписи не превышает 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Удостоверяющим центром заявления на создание и выдачу сертификата.

7.5.9. После создания Администратором УЦ сертификата ключа проверки электронной подписи, Пользователь УЦ (заявитель) уведомляется и обращается одним из способов:

- 1) в Удостоверяющий центр за получением копии сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе и в форме электронного документа;
- 2) в Центр выдачи за получением копии сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе, с последующим получением в форме электронного документа в программном обеспечении Удостоверяющего центра.

7.5.10. В Удостоверяющем центре или его Центре выдачи устанавливается личность заявителя или доверенного лица заявителя в следующем порядке:

1) личность гражданина Российской Федерации устанавливается по основному документу, удостоверяющему личность, – паспорту гражданина Российской Федерации. В исключительных случаях отсутствия у гражданина Российской Федерации основного документа, удостоверяющего личность, Удостоверяющий центр может удостоверить его личность по иному документу, удостоверяющему личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) личность иностранного гражданина устанавливается по основному документу иностранного гражданина и нотариально заверенный перевод документа (паспорта или иного документа, предусмотренного федеральным законодательством Российской Федерации) на русский язык удостоверяющего личность иностранного гражданина;

3) личность беженца, вынужденного переселенца и лица без гражданства удостоверяется на основании документа, установленного законодательством Российской Федерации в качестве удостоверяющего личность данных категорий лиц, а также нотариально заверенный перевод на русский язык данного документа.

7.5.11. Порядок создания сертификата ключа проверки электронной подписи при обращении заявителя или доверенного лица заявителя в Удостоверяющий центр:

1) Удостоверяющий центр принимает от заявителя документы, необходимые для создания и выдачи сертификата ключа проверки электронной подписи, устанавливает личность заявителя - физического лица, обратившегося за получением сертификата в соответствии с [п. 7.5.10.](#) настоящего Регламента, осуществляет проверку достоверности документов и сведений, представленных заявителем приведенных в [п. 7.5.1.](#) и [п. 7.5.3.](#) настоящего Регламента;

2) в случае отказа в создании сертификата ключа проверки электронной подписи заявитель уведомляется об этом с указанием причины отказа;

3) при принятии положительного решения, Администратор УЦ выполняет действия по формированию сведений в ЭДО УЦ для создания ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи. Ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи по согласованию с заявителем могут быть записаны на ключевой носитель. К ключевому носителю могут предъявляться дополнительные требования со стороны информационной системы, в которой будет применяться сертификат ключа проверки электронной подписи. Ключевой носитель, предоставленный заявителем, должен быть проинициализированным (отформатированным), не содержать никакой информации, за исключением данных инициализации. Ключевые

носители, не удовлетворяющие данным требованиям, не могут быть использованы Удостоверяющим центром для записи ключевой информации;

4) Администратор УЦ формирует ключи электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи с использованием средств электронной подписи и средства Удостоверяющего центра имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. По окончании работ Пользователю УЦ передаются:

а) ключевой носитель, содержащий изготовленный ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи;

б) копия сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе по форме [Приложения 8](#) настоящего Регламента;

с) карточка отзыва с ключевой фразой, которая в дальнейшем будет использована Удостоверяющим центром для аутентификации владельца сертификата при выполнении регламентных процедур, возникающих при нарушении конфиденциальности ключевых документов Пользователя УЦ;

д) руководство по работе со средствами криптографической защиты информации, установке сертификата ключа проверки электронной подписи, и по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи.

5) Пользователь УЦ или его доверенное лицо под расписку ознакомляется с информацией, содержащейся в сертификате ключа проверки электронной подписи. Факт выдачи ключей электронной подписи заносится в журнал.

7.5.12. Порядок создания сертификата ключа проверки электронной подписи при обращении заявителя или доверенного лица заявителя в Центр выдачи:

1) доверенное лицо Удостоверяющего центра принимает от заявителя документы, необходимые для создания и выдачи сертификата ключа проверки электронной подписи, устанавливает личность заявителя - физического лица, обратившегося за получением сертификата в соответствии с [п. 7.5.10.](#) настоящего Регламента, осуществляет проверку достоверности документов и сведений, представленных заявителем приведенных в [п. 7.5.1.](#) и [п. 7.5.3.](#) настоящего Регламента;

2) в случае отказа в создании сертификата ключа проверки электронной подписи заявитель уведомляется об этом с указанием причины отказа;

3) при принятии положительного решения:

3.1) Администратор УЦ или Доверенное лицо Удостоверяющего центра выполняет действия по формированию сведений в ЭДО УЦ;

3.2) Администратор УЦ отправляет аутентификационные данные заявителю (Пользователю УЦ) на его адрес электронной почты указанный в заявлении на создание сертификата ключа проверки электронной подписи;

3.3) заявитель самостоятельно на своем рабочем месте, используя ЛК УЦ и средство электронной подписи, создает на ключевом носителе ключ электронной подписи и формирует запрос для создания сертификата ключа проверки электронной подписи. Запрос для создания сертификата ключа проверки электронной подписи автоматически отправляется из ЛК УЦ в ЭДО УЦ;

3.4) Администратор УЦ по полученному запросу создает сертификат ключа проверки электронной подписи с использованием средств электронной подписи и средства Удостоверяющего центра.

4) По окончании работ Пользователю УЦ в Центре выдачи передаются:

а) копия сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе по форме [Приложения 8](#) настоящего Регламента;

б) карточка отзыва с ключевой фразой, которая в дальнейшем будет использована Удостоверяющим центром для аутентификации владельца сертификата при выполнении регламентных процедур, возникающих при нарушении конфиденциальности ключевых документов Пользователя УЦ;

с) руководство по работе со средствами криптографической защиты информации, установке сертификата ключа проверки электронной подписи, и по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи.

5) Пользователь УЦ или его доверенное лицо под расписку ознакомляется с информацией, содержащейся в сертификате ключа проверки электронной подписи;

6) Администратор УЦ отправляет в ЛК УЦ Пользователя УЦ сертификат ключа проверки электронной подписи;

7) Пользователь УЦ в ЛК УЦ самостоятельно на своем рабочем месте осуществляет установку сертификата ключа проверки электронной подписи на ключевой носитель, на котором хранится сформированный ключ электронной подписи.

7.6. Предоставление информации о статусе сертификата

7.6.1. Удостоверяющий центр по заявлению (по форме [Приложения 6а-6в](#) настоящего Регламента) Владельца сертификата предоставляет информацию о статусе созданного Удостоверяющим центром сертификата ключа проверки электронной подписи.

7.6.2. Владелец сертификата предоставляет подписанное заявление на бумажном носителе в Удостоверяющий центр лично, либо посредством почтовой, курьерской связи. Заявление должно содержать следующую информацию:

- 1) дата подачи заявления;
- 2) время и дата (либо период времени), на момент наступления которых требуется установить статус сертификата;
- 3) идентификационные данные Владельца сертификата;
- 4) серийный номер сертификата, статус которого требуется установить.

7.6.3. По результатам проведения работ по заявлению Владельца сертификата составляется в 2 (Двух) экземплярах на бумажном носителе заключение о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи. Заключение о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи подписывается Удостоверяющим центром и заверяется оттиском печати Удостоверяющего центра.

7.6.4. Один экземпляр заключения по выполненной проверке статуса сертификата ключа проверки электронной подписи передается Владельцу сертификата указанный в заявлении о статусе сертификата, второй экземпляр остается в Удостоверяющем центре.

7.6.5. Предоставление заявителю заключения о статусе сертификата осуществляется не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Удостоверяющим центром соответствующего заявления.

7.7. Подтверждение действительности электронной подписи, использованной для подписания электронных документов

7.7.1. Удостоверяющий центр по заявлению (по форме [Приложения 7](#) настоящего Регламента) заявителя обеспечивает проверку подтверждения действительности электронной подписи в электронном документе. Заявитель также должен предоставить заявление о присоединении к настоящему Регламенту по форме [Приложения 1а-1в](#).

7.7.2. Заявитель предоставляет подписанное заявление на бумажном носителе в Удостоверяющий центр лично, либо посредством почтовой, курьерской связи. Заявление должно содержать следующую информацию:

- 5) дата подачи заявления;
- 6) время и дата (либо период времени), на момент наступления которых требуется установить действительность электронной подписи;
- 7) идентификационные данные сертификата, действительность электронной подписи которого необходимо подтвердить в электронном документе.

7.7.3. Обязательным приложением к заявлению на проверку действительности электронной подписи в электронном документе является носитель, содержащий:

- 1) сертификат, с использованием которого необходимо проверить действительность электронной подписи в электронном документе;
- 2) электронный документ, в виде одного файла, содержащего данные и значения

электронной подписи этих данных. Либо 2 (Два) файла, один из которых содержит данные, а другой значение электронной подписи этих файлов.

При проведении работ Удостоверяющим центром может быть запрошена дополнительная информация.

7.7.4. Проверка действительности электронной подписи в электронном документе, созданный не Удостоверяющим центром, при технической совместимости используемых средств Удостоверяющего центра производится при представлении правил документирования, в соответствии с которыми были созданы электронный документ и проверяемая электронная подпись.

7.7.5. Результатом проведения работ по проверке действительности электронной подписи в электронном документе является заключение.

Заключение содержит:

- 1) основание для проведения проверки;
- 2) данные, предоставленные для проведения проверки;
- 3) результат проверки действительности электронной подписи в электронном документе и проверку действительности всех сертификатов, включенных в последовательность проверки от проверяемого сертификата до сертификата удостоверяющего центра, выданного ему головным удостоверяющим центром.

Заключение Удостоверяющего центра по выполненной проверке составляется в 2 (Двух) экземплярах на бумажном носителе, подписывается Удостоверяющим центром и заверяется отпечатком печати Удостоверяющего центра.

7.7.6. Один экземпляр заключения по выполненной проверке действительности электронной подписи в электронном документе передается Владельцу сертификата указанный в заявлении, второй экземпляр остается в Удостоверяющем центре.

7.7.7. Срок проведения работ по проверке действительности электронной подписи в электронном документе в одном электронном документе и предоставлению заявителю заключения по выполненной проверке составляет 10 (Десять) рабочих дня с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр и при условии поступления оплаты стоимости данной услуги на расчетный счет Удостоверяющего центра.

7.7.8. В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) не соответствует стандарту криптографических сообщений, то проведение экспертных работ по проверке действительности электронной подписи осуществляется в рамках заключения отдельного договора между Удостоверяющим центром и заявителем. Перечень исходных данных для проведения экспертизы, состав и содержание отчетных документов (заключения и т.д.), сроки проведения работ, размер вознаграждения Удостоверяющего центра определяются указанным договором.

7.8. Предоставление Удостоверяющим центром сервиса Службы актуальных статусов сертификатов

7.8.1. Удостоверяющий центр предоставляет актуальную информацию о статусе сертификата Владельца сертификата посредством сервиса Службы актуальных статусов сертификатов (Online Certificate Status Protocol (далее – OCSP)). Служба актуальных статусов сертификатов Удостоверяющего центра формирует и предоставляет OCSP-ответы, которые содержат информацию о статусе запрашиваемого сертификата. OCSP-ответы представляются в форме электронного документа, подписанного электронной подписью с использованием сертификата OCSP. OCSP-ответ признается действительным при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) подтверждена подлинность электронной подписи Службы актуальных статусов сертификатов в OCSP-ответе;
- 2) сертификат Службы актуальных статусов сертификатов на момент подтверждения действительности электронной подписи OCSP-ответа действителен;

3) ключ электронной подписи Службы актуальных статусов сертификатов на момент формирования OCSP-ответа действителен;

4) сертификат Службы актуальных статусов сертификатов содержит в расширении Extended Key Usage область использования: Подпись ответа службы OCSP (1.3.6.1.5.5.7.3.9);

5) сертификат, статус которого установлен с использованием данного OCSP-ответа, создан Удостоверяющим центром и содержит в расширении "Authority Information Access" (AIA) адрес обращения к Службе актуальных статусов сертификатов Удостоверяющего центра.

7.9. Основания прекращения действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи

7.9.1. Удостоверяющий центр прекращает действие сертификата ключа проверки электронной подписи владельца в следующих случаях:

1) в связи с истечением срока действия сертификата ключа проверки электронной подписи;

2) на основании заявления владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, подаваемого в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа;

3) при нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был создан сертификат ключа проверки электронной подписи;

4) в случае, не выполнения обязательств договора на оказания услуг Удостоверяющего центра одной из Сторон;

5) при прекращении действия настоящего Регламента в отношении Стороны, присоединившейся к настоящему Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра;

6) в случае аннулирования сертификата Удостоверяющего центра;

7) в случае прекращения деятельности Удостоверяющего центра без перехода его функций другим лицам;

8) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами, и настоящим Регламентом.

7.9.2. Удостоверяющий центр аннулирует сертификат ключа проверки электронной подписи владельца в следующих случаях:

1) не подтверждено, что владелец сертификата ключа проверки электронной подписи владеет ключом электронной подписи, соответствующим ключу проверки электронной подписи, указанному в таком сертификате;

2) установлено, что содержащийся в таком сертификате ключ проверки электронной подписи уже содержится в ином ранее созданном сертификате ключа проверки электронной подписи;

3) вступило в силу решение суда, которым, в частности, установлено, что сертификат ключа проверки электронной подписи содержит недостоверную информацию;

4) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами, и настоящим Регламентом.

7.10. Порядок действий Удостоверяющего центра при прекращении действия (аннулирования) сертификата

7.10.1. В случае, если Удостоверяющему центру стало известно об истечении или отзыве полномочий Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр имеет право аннулировать такой сертификат ключа проверки электронной подписи, без уведомления его Владельца.

7.10.2. Прекращение действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи может осуществляться его Владельцем на основании заявления на прекращение действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи

как в письменной форме на бумажном носителе при личном прибытии заявителя в Удостоверяющий центр или Центр выдачи, так и в форме электронного документа (по форме [Приложения 5а-5в](#) настоящего Регламента) на адрес электронной почты Удостоверяющего центра подписанного электронной подписью владельца сертификата.

7.10.3. Информация о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи вносится Удостоверяющим центром в реестр сертификатов в течение 12 (Двенадцати) часов с момента, указанных в [п. 7.9.](#) настоящего Регламента, или в течение 12 (Двенадцати) часов с момента, когда Удостоверяющему центру стало известно или должно было стать известно о наступлении таких обстоятельств. В отдельных случаях, когда регламент работы информационной системы (площадки, портала и т.п.) предусматривает иные сроки уведомления участников о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр действует в соответствии с положениями Регламента этой информационной системы. Действие сертификата ключа проверки электронной подписи прекращается с момента внесения записи об этом в реестр сертификатов.

7.10.4. До внесения в реестр сертификатов информации об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет владельца сертификата ключа проверки электронной подписи об аннулировании его сертификата ключа проверки электронной подписи путем направления документа на бумажном носителе или электронного документа.

7.10.5. Официальным уведомлением о факте прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого прекращено, и созданного не ранее времени наступления произошедшего события. Временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время создания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле "thisUpdate" списка отозванных сертификатов, соответствующее моменту внесения записи о прекращении действия сертификата в реестр сертификатов Удостоверяющего центра.

7.10.6. Действие сертификата ключа проверки электронной подписи прекращается с момента публикации реестра отозванных сертификатов Удостоверяющего центра, в которые внесен этот сертификат.

7.10.7. Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение "CRL Distribution Point" сертификата ключа проверки электронной подписи.

7.10.8. В случае прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи по истечению срока его действия временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время, хранящееся в поле "notAfter" поля "Validity" сертификата ключа проверки электронной подписи. В этом случае информация о сертификате, действие которого прекращено, в список отозванных сертификатов не заносится.

7.10.9. В случае компрометации (нарушения конфиденциальности) ключа электронной подписи Удостоверяющего центра временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, фиксирующееся Удостоверяющим центром. При этом информация о сертификате ключа проверки электронной подписи Владельца сертификата в список отозванных сертификатов не заносится.

7.11. Порядок ведения реестра сертификатов

7.11.1. Удостоверяющий центр осуществляет формирование и ведение реестра сертификатов ключей проверки электронной подписи в электронной форме.

7.11.2. Ведение реестра сертификатов включает в себя:

1) внесение изменений в реестр сертификатов в случае изменения содержащихся в нем сведений;

2) внесение в реестр сертификатов сведений о прекращении действия или об аннулировании сертификатов.

7.11.3. Информация, внесенная в реестр сертификатов, хранится в течение всего срока деятельности Удостоверяющего центра, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации.

7.11.4. Хранение информации, содержащейся в реестре сертификатов, осуществляется в форме, позволяющей проверить ее целостность и достоверность.

7.11.5. Удостоверяющий центр обеспечивает защиту информации, содержащейся в реестре сертификатов, от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий в течение всего срока своей деятельности.

Формирование и ведение реестра сертификатов осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к нему.

7.11.6. Для предотвращения утраты сведений о сертификатах, содержащихся в реестре сертификатов, формируется его резервная копия.

7.11.7. Удостоверяющий центр обеспечивает актуальность информации, содержащейся в реестре сертификатов.

7.11.8. Сведения о прекращении действия (аннулирование) сертификата ключа проверки электронной подписи вносятся Удостоверяющим центром в реестр сертификатов в течение 12 (Двенадцати) часов с момента, указанных в [п. 7.9.](#) настоящего Регламента, или в течение 12 (Двенадцати) часов с момента, когда Удостоверяющему центру стало известно или должно было стать известно о наступлении таких обстоятельств. В отдельных случаях, когда регламент работы информационной системы (площадки, портала и т.п.) предусматривает иные сроки уведомления участников о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, Удостоверяющий центр действует в соответствии с положениями Регламента этой информационной системы. Действие сертификата ключа проверки электронной подписи прекращается с момента внесения записи об этом в реестр сертификатов.

7.11.9. До внесения в реестр сертификатов информации об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет владельца сертификата ключа проверки электронной подписи об аннулировании его сертификата ключа проверки электронной подписи путем направления документа на бумажном носителе или электронного документа.

7.11.10. Удостоверяющий центр предоставляет любому лицу безвозмездный доступ с использованием информационно-телекоммуникационных сетей к реестру сертификатов в любое время, за исключением периодов планового или внепланового технического обслуживания реестра сертификатов, в течение срока деятельности Удостоверяющего центра, если иное не установлено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

7.11.11. Удостоверяющий центр предоставляет безвозмездно любому лицу по его обращению сведения, содержащиеся в реестре сертификатов, в том числе информацию об аннулировании сертификата ключа проверки электронной подписи. Указанная информация предоставляется в форме выписки из реестра сертификатов и направляется обратившемуся лицу как почтовым отправлением, так и с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (по выбору лица, обратившегося за получением информации из реестра квалифицированных сертификатов).

Срок предоставления информации не превышает 7 (Семи) рабочих дней для направления информации почтовым отправлением и 24 (Двадцати четырех) рабочих часов для направления выписки посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

7.12. Порядок технического обслуживания реестра сертификатов

Удостоверяющий центр осуществляет плановое и внеплановое техническое обслуживание реестра сертификатов как правило в нерабочее время Удостоверяющего центра и не может превышать 3 (Трех) часов.

Время проведения технического обслуживания реестра сертификатов может быть увеличено по объективным причинам.

Удостоверяющий центр информирует Пользователей УЦ и иных лиц, использующих реестр сертификатов, о проведении технического обслуживания путем размещения уведомления на официальном сайте Удостоверяющего центра.

8. Порядок исполнения обязанностей Удостоверяющего центра

8.1. Информирование заявителей об условиях и о порядке использования электронной подписи и средств электронной подписи, о рисках, связанных с использованием электронных подписей и о мерах, необходимых для обеспечения безопасности электронных подписей и их проверки, осуществляется методом индивидуального устного информирования заявителя в процессе выдачи ему сертификата ключа электронной подписи, а также путем выдачи совместно с сертификатом ключа проверки электронной подписи руководства по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи, включающего рекомендации по использованию ключевых носителей.

8.2. Удостоверяющий центр по обращению заявителя выдает за вознаграждение средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обеспечивающие возможность создавать ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи. А также позволяющее подписывать одной электронной подписью несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов. Исключение составляют случаи, когда в состав пакета электронных документов лицом, подписавшим пакет, включены электронные документы, созданные иными лицами (органами, организациями) и подписанные ими тем видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов. В этих случаях электронный документ, входящий в пакет, считается подписанным лицом, первоначально создавшим такой электронный документ, тем видом электронной подписи, которым этот документ был подписан при создании, вне зависимости от того, каким видом электронной подписи подписан пакет электронных документов.

8.3. Удостоверяющий центр обеспечивает актуальность информации, содержащейся в реестре сертификатов, а также защиту информации, содержащейся в реестре сертификатов, от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий в течение всего срока своей деятельности. Защита информации, содержащейся в реестре сертификатов ключей проверки электронной подписи обеспечивается путем размещения технических средств удостоверяющего центра в контролируемой зоне, исключающей свободное пребывание посторонних лиц, использованием средств защиты информации, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности, систем резервного копирования и систем разграничения доступа.

Хранение информации, содержащейся в реестре сертификатов, осуществляется в форме, позволяющей проверить ее целостность и достоверность. Формирование и ведение реестра сертификатов осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к нему. Для предотвращения утраты сведений о сертификатах, содержащихся в реестре, формируется его резервная копия.

8.4. Удостоверяющий центр обеспечивает безвозмездный доступ к реестру сертификатов, в том числе к информации о прекращении (аннулировании) сертификата

ключа проверки электронной подписи, в информационно-коммуникационной сети в любое время, за исключением периодов планового или внепланового технического обслуживания реестра сертификатов, в течение срока деятельности Удостоверяющего центра, если иное не установлено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами. Информация о прекращении (аннулировании) сертификата ключа проверки электронной подписи также публикуется в информационно-коммуникационной сети путем публикации списка отозванных сертификатов на официальном сайте Удостоверяющего центра.

8.5. Удостоверяющий центр обеспечивает конфиденциальность созданных Удостоверяющим центром ключей электронных подписей. Ключ электронной подписи, соответствующий сертификату, является конфиденциальной информацией владельца сертификата. Ключи электронных подписей, как правило, формируются непосредственно на ключевой носитель, передаваемый владельцу сертификата. В случае, если технология ключевого носителя или средств электронных подписей не позволяют сформировать ключи непосредственно на носитель, то создаваемые Удостоверяющим центром ключи электронных подписей временно хранятся с условием обеспечения их конфиденциальности, целостности и доступности, а также уничтожаются в короткие сроки после их создания и (или) передачи владельцу сертификата.

9. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, списка отозванных сертификатов и сроки действия ключевых документов

9.1. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, создаваемого Удостоверяющим центром

Форма квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, создаваемого Удостоверяющим центром, соответствует требованиям Приказа ФСБ России от 27.12.2011 г. №795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

Форма неквалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, создаваемого Удостоверяющим центром, соответствует стандарту X.509 версии 3 согласно RFC 5280 «Internet X.509 Public Key Infrastructure. Certificate and Certificate Revocation List (CRL) Profile» с учетом RFC 4491 «Using the GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile».

9.2. Форма сертификата Пользователя Удостоверяющего центра

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	Номер версии формата сертификата (V3)
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.10/34.11-2001 или ГОСТ Р 34.10/34.11-2012
Issuer	Издатель сертификата	Идентифицирует аккредитованный УЦ, доверенное лицо аккредитованного УЦ либо уполномоченный федеральный орган, создавшие и выдавшие данный сертификат
Validity Period	Срок действия сертификата	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC Действителен по (notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC
Subject	Владелец сертификата	CommonName = Фамилия Имя Отчество (для владельца сертификата) OrganizationUnit = Подразделение (для должностного лица) Organization = Наименование организации или Наименование индивидуального предпринимателя SurName = Фамилия владельца сертификата GivenName = Имя и Отчество (если имеется) владельца сертификата Title = Должность (для должностного лица) StreetAddress = Адрес

		Locality = Город State = Субъект федерации Country = Страна = RU Email = Электронная почта INN = ИНН владельца сертификата. Для юридического лица – ИНН юридического лица. Для индивидуального предпринимателя и физического лица – ИНН физического лица OGRN = ОГРН (для юридического лица) SNILS = СНИЛС (для физического или должностного лица) OGRNIP = ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)
Public Key	Ключ проверки	Уникальный ключ проверки электронной подписи (алгоритм подписи)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.10/34.11-2001 или ГОСТ Р 34.10/34.11-2012
Issuer Sign	ЭП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.10/34.11-2001 или ГОСТ Р 34.10/34.11-2012
Расширения сертификата		
Private Key Validity Period	Срок действия закрытого ключа, соответствующего сертификату	Действителен с (notBefore): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC Действителен по (notAfter): дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC
Key Usage	Использование ключа	Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных
Extended Key Usage	Улучшенный ключ	Набор идентификаторов областей использования ключей электронных подписей и сертификатов ключей электронных подписей
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор ключа подписи владельца сертификата
Certificate Policies	Политики сертификатов	Набор дополнительных областей использования ключей и сертификатов
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор ключа подписи Удостоверяющего центра, на котором подписан данный сертификат
CRL Distribution Point	Точка распространения списка отозванных сертификатов	Набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов

В сертификат могут быть добавлены дополнительные поля и дополнения согласно RFC 5280.

9.3. Форма списка отозванных сертификатов Удостоверяющего центра

Название	Описание	Содержание
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	Номер версии формата сертификата (V2)
Issuer	Издатель СОС	Идентификационные данные Удостоверяющего центра
thisUpdate	Время издания СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC
nextUpdate	Время, по которое действителен СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс UTC
revokedCertificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber) 2. Время обработки события, повлекшего прекращение действия сертификата (Time) 3. Код причины прекращения действия сертификата (ReasonCode) "0" Не указана "1" Компрометация ключа (нарушение конфиденциальности ключа) "2" Компрометация ЦС (нарушение конфиденциальности ключа Удостоверяющего центра)

		"3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы "6" Прекращение действия
signatureAlgorithm	Алгоритм электронной подписи	ГОСТ Р 34.10/34.11-2001 или ГОСТ Р 34.10/34.11-2012
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.10/34.11-2001 или ГОСТ Р 34.10/34.11-2012
Расширения списка отозванных сертификатов		
Authority Identifier	Key Идентификатор ключа издателя	Идентификатор ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, на котором подписан СОС
SzOID_CertSrv_CA_Version	Объектный идентификатор сертификата издателя	Версия сертификата Удостоверяющего центра
CRLNumber	Номер СОС	Порядковый номер выпущенного СОС

В список отозванных сертификатов могут быть добавлены дополнительные поля и расширения согласно RFC 5280.

9.4. Сроки действия ключевых документов

9.4.1. Сроки действия ключевых документов Удостоверяющего центра

Срок действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра составляет максимально допустимый срок действия, установленный для применяемого средства обеспечения деятельности Удостоверяющего центра, и для средства электронной подписи, с использованием которого данный ключ электронной подписи был создан.

Начало периода действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени создания ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

Срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра не превышает 15 (Пятнадцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля "notBefore" и "notAfter" поля "Validity Period" соответственно.

9.4.2. Сроки действия ключевых документов владельца сертификата

Срок действия ключа электронной подписи заявителя устанавливается эксплуатационной документацией на средство электронной подписи, с использованием которого такой ключ создается. Начало периода действия ключа электронной подписи заявителя исчисляется с момента начала действия сертификата, соответствующего данному ключу.

Начало периода действия ключа электронной подписи Пользователя УЦ исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа проверки электронной подписи.

Срок действия сертификата заявителя, равен сроку действия ключа электронной подписи, соответствующего данному сертификату. Время начала периода действия сертификата ключа проверки электронной подписи заявителя и его окончания заносится в поля "notBefore" и "notAfter" поля "Validity" соответственно.

10. Дополнительные положения

10.1. Конфиденциальность информации

10.1.1. Типы конфиденциальной информации

10.1.1.1. Ключ электронной подписи является конфиденциальной информацией лица, являющегося владельцем соответствующего сертификата ключа проверки электронной подписи. Удостоверяющий центр не осуществляет хранение ключей электронной подписи Пользователей УЦ.

10.1.1.2. Персональная и корпоративная информация о Пользователях УЦ, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа проверки

электронной подписи, считается конфиденциальной.

10.1.1.3. Информация, хранящаяся в Удостоверяющем центре, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению.

10.1.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной

10.1.2.1. Информация, не являющейся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

10.1.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению Удостоверяющего центра. Место, способ и время публикации открытой информации определяется Удостоверяющим центром.

10.1.2.3. Информация, включаемая в сертификаты ключей проверки электронной подписи Пользователей УЦ и в списки отозванных сертификатов, создаваемые Удостоверяющим центром, не считается конфиденциальной.

10.1.2.4. Персональные данные, включаемые в сертификаты ключей проверки электронной подписи, создаваемые Удостоверяющим центром, относятся к общедоступным персональным данным.

10.1.2.5. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

10.1.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра:

1) Удостоверяющий центр имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

2) Удостоверяющий центр оставляет за собой право использовать предоставленные заявителем или доверенным лицом заявителя контактные данные (номер мобильного телефона, адрес электронной почты) для отправки от своего имени сообщений технического или коммерческого характера. Владелец сертификата имеет право отказаться от уведомлений, за исключением аутентификационных данных, в любой момент времени, обратившись с заявлением на бумажном носителе в Удостоверяющий центр лично, либо посредством почтовой, курьерской связи.

10.2. Обработка персональных данных заявителей и владельцев сертификатов

Цель обработки персональных данных Удостоверяющим центром осуществляется в целях идентификации и аутентификации субъекта персональных данных в качестве Пользователя УЦ.

Сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, распространение, блокирование, уничтожение персональных данных Удостоверяющим центром осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и в целях выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на аккредитованный Удостоверяющий центр Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В соответствии с положениями подпункта 2 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных не требуется.

Персональные данные, обрабатываемые Удостоверяющим центром: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, СНИЛС, идентификационный номер налогоплательщика, адрес электронной почты, контактный телефон, должность.

Персональные данные, включаемые в сертификаты, создаваемые Удостоверяющим центром, относятся к общедоступным персональным данным.

10.3. Хранение сертификатов ключей проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре

Срок хранения сертификата ключа проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре осуществляется в течение всего периода его действия и 5 (Пяти) лет после прекращения его действия. По истечении указанного срока хранения сертификаты ключей проверки электронной подписи переводятся в режим архивного хранения.

10.4. Архивное хранение

10.4.1. Документы хранятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об архивах и архивном деле.

10.4.2. Документы, подлежащие архивному хранению, являются документами временного хранения. Срок хранения архивных документов устанавливается в соответствии с Приказом Минкультуры России 31.07.2007 г. №1182 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности организаций, с указанием сроков хранения».

10.4.3. Выделение архивных документов к уничтожению и их уничтожение осуществляется постоянно-действующей комиссией, формируемой из числа сотрудников Удостоверяющего центра.

10.5. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром

В случае расторжения настоящего Регламента или договора на оказания услуг Удостоверяющего центра, а также в случае, не выполнения обязательств договора на оказания услуг Удостоверяющего центра одной из Сторон, действие всех сертификатов ключей проверки электронной подписи, владельцем которых является Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту или заключившая договор на оказания услуг, по усмотрению Удостоверяющего центра может быть прекращено.

10.6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

10.6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Регламенту.

10.6.2. Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействия) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Стороной или Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту.

10.6.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

10.6.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования названных обстоятельств.

10.6.5. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

10.6.6. В случае, если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами какого-либо обязательства по настоящему Регламенту обусловлена действием форс-мажорных обстоятельств и существует свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от дальнейшего исполнения этого обязательства и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения возникших у нее убытков другой Стороной.

11. Разрешение споров

11.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к настоящему Регламенту.

11.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае

возникновения спорных вопросов решить их путем переговоров.

11.4. Споры между сторонами неурегулированные в процессе совместных переговоров разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Прекращение деятельности Удостоверяющего центра

12.1. Деятельность аккредитованного Удостоверяющего центра может быть прекращена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. В случае принятия решения о прекращении своей деятельности без перехода своих функций, аккредитованный Удостоверяющий центр обязан уведомить об этом в письменной форме своих владельцев сертификатов ключей проверки электронных подписей и срок действия которых не истек, не менее чем за 1 (Один) месяц до даты прекращения своей деятельности. В указанном случае после завершения деятельности, информация, внесенная в реестр сертификатов, подлежит уничтожению.

12.3. В случае принятия решения о прекращении своей деятельности с переходом своих функций, аккредитованный Удостоверяющий центр обязан уведомить об этом в письменной форме своих владельцев сертификатов ключей проверки электронных подписей и срок действия которых не истек, не менее чем за 1 (Один) месяц до даты передачи своих функций. В указанном случае после завершения деятельности, информация, внесенная в реестр сертификатов, передается лицу, к которому перешли функции Удостоверяющего центра, прекратившего свою деятельность.

13. Список приложений

13.1. [Приложение 1а](#). Форма заявления о присоединении к Регламенту оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для юридических лиц и иностранных организаций).

13.2. [Приложение 1б](#). Форма заявления о присоединении к Регламенту оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для индивидуальных предпринимателей).

13.3. [Приложение 1в](#). Форма заявления о присоединении к Регламенту оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для физических лиц).

13.4. [Приложение 2а](#). Форма заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи (Для юридических лиц и иностранных организаций).

13.5. [Приложение 2б](#). Форма заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи (Для индивидуальных предпринимателей).

13.6. [Приложение 2в](#). Форма заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи (Для физических лиц).

13.7. [Приложение 3а](#). Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для юридических лиц и иностранных организаций).

13.8. [Приложение 3б](#). Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для индивидуальных предпринимателей).

13.9. [Приложение 4а](#). Форма доверенности на предоставление сведений, получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для юридических лиц и иностранных организаций).

13.10. [Приложение 4б](#). Форма доверенности на предоставление сведений, получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для индивидуальных предпринимателей).

13.11. [Приложение 4в](#). Форма доверенности на предоставление сведений, получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для физических лиц).

13.12. [Приложение 5а.](#) Форма заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для юридических лиц и иностранных организаций).

13.13. [Приложение 5б.](#) Форма заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для индивидуальных предпринимателей).

13.14. [Приложение 5в.](#) Форма заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для физических лиц).

13.15. [Приложение 6а.](#) Форма заявления на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, изготовленного Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для юридических лиц и иностранных организаций).

13.16. [Приложение 6б.](#) Форма заявления на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, изготовленного Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для индивидуальных предпринимателей).

13.17. [Приложение 6в.](#) Форма заявления на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, изготовленного Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» (Для физических лиц).

13.18. [Приложение 7.](#) Форма заявления на подтверждение действительности электронной подписи в электронном документе.

13.19. [Приложение 8.](#) Форма образца сертификата ключа проверки электронной подписи.

Для юридических лиц и иностранных организаций

Заявление
о присоединении к Регламенту оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»¹

 (наименование организации, включая организационно-правовую форму, ИНН, ОГРН)

в лице _____

(должность)

 (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в соответствии со статьей 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», условия которого определены ООО «ИжТендер» и опубликованы на официальном сайте Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер».

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____

20 ____ г.

М.П.

 (заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» зарегистрировано в Реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № регламента _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер» _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____

20 ____ г.

М.П.

¹ Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю
ООО «ИжТендер», 426072, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 40 лет Победы, д. 122, тел.: (3412) 33-10-40

Для индивидуальных предпринимателей

Заявление
о присоединении к Регламенту оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»¹

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (ИНН, ОГРНИП)

в соответствии со статьей 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», условия которого определены ООО «ИжТендер» и опубликованы на официальном сайте Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер».

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

_____ (заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» зарегистрировано в Реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № регламента _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер» _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

¹ Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю
ООО «ИжТендер», 426072, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 40 лет Победы, д. 122, тел.: (3412) 33-10-40

Для физических лиц

Заявление
о присоединении к Регламенту оказания услуг Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»¹

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

_____ (СНИЛС, ИНН)

в соответствии со статьей 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», условия которого определены ООО «ИжТендер» и опубликованы на официальном сайте Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер».

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» зарегистрировано в Реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № регламента _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер» _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

¹ Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю
ООО «ИжТендер», 426072, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 40 лет Победы, д. 122, тел.: (3412) 33-10-40

Для юридических лиц и иностранных организаций

Заявление
на создание сертификата ключа проверки электронной подписи

(наименование организации, включая организационно-правовую форму, ИНН, ОГРН)

в лице _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

прошу сформировать ключи электронной подписи и создать сертификат ключа проверки электронной подписи. В качестве владельца сертификата ключа проверки электронной подписи наряду с указанием в сертификате наименования нашей организации прошу указать следующего полномочного представителя, действующего от имени нашей организации - Пользователя Удостоверяющего центра:

(фамилия, имя, отчество полномочного представителя)

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные¹:

Фамилия, Имя, Отчество				
Адрес электронной почты				
Должность				
Наименование подразделения				
Краткое наименование организации				
ИНН организации				
ОГРН организации ²				
СНИЛС пользователя				
Страна	RU			
Субъект Российской Федерации				
Город				
Адрес места регистрации				
Тип сертификата				
Тип носителя		Rutoken	eToken	Предоставляемый клиентом

Дополнительные сведения владельца сертификата ключа проверки электронной подписи:

Сотовый телефон Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи ³	
---	--

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер»_____/_____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер» обработка персональных данных осуществляется согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и в целях выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на аккредитованный удостоверяющий центр Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласие субъекта персональных данных не требуется.

² Для иностранной организации значением ОГРН является 0000000000000 (13 нулей)

³ Согласен на прохождение дополнительной идентификации, а также на получение Кодов доступа и (или) Аутентификационных данных, и другой дополнительной информации, если иное предусмотрено договором на оказания услуг.

В соответствии со статьей 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», условия которого определены ООО «ИжТендер» и опубликованы на официальном сайте Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер».

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Регистрационный № регламента _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Для индивидуальных предпринимателей

Заявление
на создание сертификата ключа проверки электронной подписив лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (ИНН, ОГРНИП)

прошу сформировать ключи электронной подписи и создать сертификат ключа проверки электронной подписи.

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные¹:

Фамилия, Имя, Отчество				
Адрес электронной почты				
Должность				
Наименование подразделения				
ИНН				
ОГРНИП				
СНИЛС				
Страна	RU			
Субъект Российской Федерации				
Город				
Адрес места регистрации				
Тип сертификата				
Тип носителя		Rutoken	eToken	Предоставляемый клиентом

Дополнительные сведения владельца сертификата ключа проверки электронной подписи:

Сотовый телефон Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи ²	
---	--

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер» _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

В соответствии со статьей 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», условия которого определены ООО «ИжТендер» и опубликованы на официальном сайте Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер».

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Регистрационный № регламента _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

¹ Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер» обработка персональных данных осуществляется согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и в целях выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на аккредитованный удостоверяющий центр Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласие субъекта персональных данных не требуется.

² Согласен на прохождение дополнительной идентификации, а также на получение Кодов доступа и (или) Аутентификационных данных, и другой дополнительной информации, если иное предусмотрено договором на оказания услуг.

Для физических лиц

Заявление
на создание сертификата ключа проверки электронной подписи

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

_____ (СНИЛС, ИНН)

прошу сформировать ключи электронной подписи и создать сертификат ключа проверки электронной подписи.

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные¹:

Фамилия, Имя, Отчество				
Адрес электронной почты				
ИНН				
СНИЛС				
Страна	RU			
Субъект Российской Федерации				
Город				
Адрес места регистрации				
Тип сертификата				
Тип носителя		Rutoken	eToken	Предоставляемый клиентом

Дополнительные сведения владельца сертификата ключа проверки электронной подписи:

Сотовый телефон Владельца сертификата ключа проверки электронной подписи ²	
---	--

В соответствии со статьей 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», условия которого определены ООО «ИжТендер» и опубликованы на официальном сайте Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер».

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Регистрационный № регламента _____ от «___» _____ 20___ г.

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер» _____ / _____
(подпись) (ФИО)
«___» _____ 20___ г.

¹ Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер» обработка персональных данных осуществляется согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и в целях выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на аккредитованный удостоверяющий центр Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласие субъекта персональных данных не требуется.

² Согласен на прохождение дополнительной идентификации, а также на получение Кодов доступа и (или) Аутентификационных данных, и другой дополнительной информации, если иное предусмотрено договором на оказания услуг.

Для юридических лиц и иностранных организаций

Доверенность
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование организации, включая организационно-правовую форму, ИНН, ОГРН)

в лице _____
(должность)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», в том числе получить ключи электронной подписи и (или) сертификат ключа проверки электронной подписи.

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись доверенного лица _____ / _____ подтверждаю.
(подпись) (ФИО)Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Для индивидуальных предпринимателей

Доверенность
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (ИНН, ОГРНИП)

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер» и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», в том числе получить ключи электронной подписи и (или) сертификат ключа проверки электронной подписи.

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись доверенного лица _____ / _____ подтверждаю.
(подпись) (ФИО)Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Для юридических лиц и иностранных организаций

Доверенность
на предоставление сведений, получение ключей электронной подписи и сертификата ключа
проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование организации, включая организационно-правовую форму, ИНН, ОГРН)

в лице _____
(должность)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Удостоверяющий центр ООО «ИжТендер» необходимые документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», для формирования ключей подписи и (или) сертификата ключа проверки электронной подписи;
2. Получить ключ электронной подписи и (или) сертификат ключа проверки электронной подписи, созданные для Пользователя Удостоверяющего центра

(фамилия, имя, отчество)

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись доверенного лица _____ / _____ подтверждаю.
(подпись) (ФИО)

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Для индивидуальных предпринимателей

Доверенность
на предоставление сведений, получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»¹

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (ИНН, ОГРНИП)

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Удостоверяющий центр ООО «ИжТендер» необходимые документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», для формирования ключей подписи и (или) сертификата ключа проверки электронной подписи;
2. Получить ключ электронной подписи и (или) сертификат ключа проверки электронной подписи, созданные для Пользователя Удостоверяющего центра

_____ (фамилия, имя, отчество)

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись доверенного лица _____ / _____ подтверждаю.
(подпись) (ФИО)

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

¹ Настоящая доверенность должна быть нотариально удостоверена.

Для физических лиц

Доверенность
на предоставление сведений, получение ключей электронной подписи и сертификата ключа
проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»¹

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)_____
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)_____
(СНИЛС, ИНН)уполномочиваю _____
(фамилия, имя, отчество)_____
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Предоставить в Удостоверяющий центр ООО «ИжТендер» необходимые документы, определенные Регламентом Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер», для формирования ключей подписи и (или) сертификата ключа проверки электронной подписи;
2. Получить ключ электронной подписи и (или) сертификат ключа проверки электронной подписи, созданные для Пользователя Удостоверяющего центра

(фамилия, имя, отчество)

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей Доверенностью.

Настоящая Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись доверенного лица _____ / _____ подтверждаю.
(подпись) (ФИО)_____
(подпись) / _____
(ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Настоящая доверенность должна быть нотариально удостоверена.

Для юридических лиц и иностранных организаций

Заявление
на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму, ИНН, ОГРН)

в лице _____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в связи с _____

прошу прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

_____ (фамилия, имя, отчество)

содержащего следующие данные:

Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
Фамилия, Имя, Отчество	
Адрес электронной почты	
Должность	
Наименование подразделения	
Краткое наименование организации	
ИНН	
ОГРН ¹	
СНИЛС пользователя	
Страна	RU
Субъект Российской Федерации	
Город	
Адрес места регистрации	

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер»

_____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

¹ Для иностранной организации значением ОГРН является 0000000000000 (13 нулей)

Для индивидуальных предпринимателей

Заявление
на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (ИНН, ОГРНИП)

в связи с _____

прошу прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

_____ (фамилия, имя, отчество)

содержащего следующие данные:

Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
Фамилия, Имя, Отчество	
Адрес электронной почты	
Должность	
Наименование подразделения	
ИНН	
ОГРНИП	
СНИЛС пользователя	
Страна	RU
Субъект Российской Федерации	
Город	
Адрес места регистрации	

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер»

_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо)

_____/_____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Для физических лиц

Заявление
на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи
Пользователя Удостоверяющего центра ООО «ИжТендер»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

_____ (СНИЛС, ИНН)

в связи с _____

прошу прекратить действие моего сертификата ключа проверки электронной подписи, содержащего следующие данные:

Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
Фамилия, Имя, Отчество	
Адрес электронной почты	
ИНН	
СНИЛС	
Страна	RU
Субъект Российской Федерации	
Город	
Адрес места регистрации	

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер»

_____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Для юридических лиц и иностранных организаций

Заявление
на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи,
изготовленного Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер»

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму, ИНН, ОГРН)

в лице _____

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

прошу предоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, изготовленного Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер» и содержит следующие данные:

Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
Фамилия, Имя, Отчество	
Краткое наименование организации	
ИНН	
ОГРН ¹	

Время² (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата:

с « _____ » по « _____ »

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____

_____ / _____
(подпись)

_____ (ФИО)

« _____ »

_____ 20 _____ г.
М.П.

¹ Для иностранной организации значением ОГРН является 0000000000000 (13 нулей)

² Время и дата должны быть указаны по Московскому времени. Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром.

Для индивидуальных предпринимателей

Заявление
на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи,
изготовленного Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер»

в лице _____
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____

_____ (ИНН, ОГРНИП)

прошу предоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, изготовленного Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер» и содержит следующие данные:

Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
Фамилия, Имя, Отчество	
ИНН	
ОГРНИП	

Время¹ (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата:

с « _____ » по « _____ »

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

¹ Время и дата должны быть указаны по Московскому времени. Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром.

Для физических лиц

Заявление
на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи,
изготовленного Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

_____ (СНИЛС, ИНН)

прошу предоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, изготовленного Удостоверяющим центром ООО «ИжТендер» и содержит следующие данные:

Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
Фамилия, Имя, Отчество	
ИНН	

Время¹ (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата:

с « _____ » по « _____ »

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «ИжТендер»

_____ / _____
(подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Время и дата должны быть указаны по Московскому времени. Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром.

